

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Косенок Сергей Михайлович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 30.06.2026 09:03:37
 Уникальный программный ключ:
 e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Тестовое задание для диагностического тестирования по дисциплине:

Надзор и контроль в сфере безопасности, 7 семестр

| | |
|-----------------------------|--|
| Код, направление подготовки | 20.03.01 Техносферная безопасность |
| Направленность (профиль) | Охрана труда и промышленная безопасность |
| Форма обучения | Очная |
| Кафедра-разработчик | Безопасности жизнедеятельности |
| Выпускающая кафедра | Безопасности жизнедеятельности |

| Проверяемая компетенция | Задание | Варианты ответов | Тип сложности вопроса |
|-------------------------|--|--|---------------------------|
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности обязательным требованиям – это ... ? | <ol style="list-style-type: none"> 1. Надзор 2. Контроль 3. Аудит 4. Проверка | Низкий уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Что понимается под проверочными листами, применяемыми при проведении контрольных (надзорных) мероприятий? | <ol style="list-style-type: none"> 1. Списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований. 2. Методическое пособие для должностного лица, которое он может использовать по своему усмотрению. 3. Списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом положений локальных нормативных актов. | Высокий уровень сложности |

| | | | |
|------------------|---|---|---------------------------|
| | | 4. Эталон контрольных ответов контролируемого лица о соблюдении требований нормативных правовых и локальных актов. | |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | На основании чего проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия? | <p>1. На основании перспективного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий на период трёх лет, формируемого контрольным (надзорным) органом.</p> <p>2. На основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.</p> <p>3. На основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на период трёх лет, формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.</p> <p>4. На основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого контрольным (надзорным) органом.</p> | Низкий уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Должно ли решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, | <p>1. Нет.</p> <p>2. Да, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных</p> | Высокий уровень сложности |

| | | | |
|------------------|--|---|---------------------------|
| | а также документарную проверку, содержать сведения о перечне документов, которые должна предоставить организация при проведении контроля (надзора)? | требований. 3. По усмотрению инспектора. 4. Да, во всех случаях. | |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Каких видов бывают контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия? | 1. Периодические и по жалобе. 2. Плановые и внеплановые. 3. Регламентированные и нерегламентированные 4. Спланированные и неспланированные. | Высокий уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Какие действия могут совершать в ходе проведения документарной проверки? | 1) 1)осмотр; 2) получение письменных объяснений; 3) истребование документов. 2) 1)инструментальное обследование (с применением видеозаписи); 2) испытание; 3) экспертиза 3) 1)получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза. 4) 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) отбор проб (образцов). | Низкий уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Вправе ли инспектор знакомиться с подлинниками документов в случае предоставления их заверенных копий при истребовании документов? | 1) Да, во всех случаях. 2) Нет. 3) Да, только при наличии соответствующего распоряжения органа надзора (контроля). 4) По согласованию с контролируемым лицом. | Низкий уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Какие профилактические мероприятия являются обязательными при осуществлении государственного контроля (надзора)? 1) информирование; 2) обобщение правоприменительной | 1) Верные варианты отсутствуют. 2) Верны 1) и 5). 3) Верны 1), 2), 4), 5), 7). 4) Верны все варианты | Высокий уровень сложности |

| | | | |
|-----------------------------|---|--|----------------------------------|
| | <p>практики;</p> <p>3) меры стимулирования добросовестности;</p> <p>4) объявление предостережения;</p> <p>5) консультирование;</p> <p>6) самообследование;</p> <p>7) профилактический визит</p> | | |
| <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.4</p> | <p>Проведение каких контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется ВО взаимодействии с контролируемым лицом?</p> | <p>1) контрольная закупка; 2) выборочный контроль; 3) инспекционный визит; 4) выездное обследование; 5) документарная проверка; 6) выездная проверка.</p> <p>2) инспекционный визит; 2) рейдовый осмотр; 3) документарная проверка; 4) выездная проверка.</p> <p>3) наблюдение за соблюдением обязательных требований; 2) документарная проверка; 3) выездная проверка.</p> <p>4) 1) контрольная закупка; 2) мониторинговая закупка; 3) выборочный контроль; 4) инспекционный визит; 5) рейдовый осмотр; 6) документарная проверка; 7) выездная проверка</p> | <p>Низкий уровень сложности</p> |
| <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.4</p> | <p>На основании чего проводится проверка?</p> | <p>1) Уведомления руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.</p> <p>2) Распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.</p> <p>3) Графика контрольных (надзорных) мероприятий органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.</p> <p>4) Плана контрольных (надзорных) мероприятий органа государственного</p> | <p>Высокий уровень сложности</p> |

| | | | |
|------------------|---|---|---------------------------|
| | | контроля (надзора), органа муниципального контроля. | |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | В какой срок органы Прокуратуры обобщают поступившие от органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля ежегодные планы проведения плановых проверок и направляют их в Генеральную прокуратуру Российской Федерации для формирования Генеральной прокуратурой Российской Федерации ежегодного сводного плана проведения плановых проверок? | <ol style="list-style-type: none"> 1) В срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок. 2) В срок до 01 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок 3) В срок до 01 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок. 4) В срок до 01 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок | Средний уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Под производственными объектами, используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности, в рамках проведения контроля (надзора) понимаются ... | <ol style="list-style-type: none"> 1) Транспортные средства 2) Здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, иные подобные объекты. 3) Территории 4) Все ответы верные | Средний уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | В какой срок Генеральная прокуратура Российской Федерации формирует ежегодный сводный план проведения плановых проверок и размещает его на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети «Интернет»? | <ol style="list-style-type: none"> 1) В срок до 31 декабря года текущего календарного года. 2) В срок до 01 ноября года текущего календарного года. 3) В срок до 01 декабря года текущего календарного года. 4) В срок до 01 октября года текущего календарного года. | Средний уровень сложности |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Деятельность по обеспечению безопасности НЕ включает в себя: | <ol style="list-style-type: none"> 1) Разработку мер по устранению угроз безопасности. 2) Выявление и | Средний уровень сложности |

| | | | |
|-----------------------------|---|---|----------------------------------|
| | | <p>ликвидацию международных угроз.</p> <p>3) Надзор и контроль в сфере безопасности.</p> <p>4) Внедрение современных видов техники двойного и гражданского назначения в целях обеспечения безопасности.</p> | |
| <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.4</p> | <p>Выберите верное определение «обязательных требований»:</p> | <p>1) Требования, содержащиеся в нормативных правовых актах, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы.</p> <p>2) Требования, содержащиеся в локальных нормативных правовых актах, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы.</p> <p>3) Требования,</p> | <p>Средний уровень сложности</p> |

| | | | |
|------------------|--|---|---------------------------|
| | | <p>содержащиеся в разъяснениях по вопросу применения нормативных правовых актов, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы</p> <p>4) Требования, содержащиеся в актах представительного органа работников, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы.</p> | |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | Какой из нормативных правовых актов определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения обязательных требований? | <p>1) Постановление Правительства РФ от 6 февраля 2021 г. № 128 «Об утверждении Правил формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований».</p> <p>2) Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных</p> | Средний уровень сложности |

| | | | |
|--------------------------|---|---|----------------------------------|
| | | <p>требованиях в Российской Федерации».</p> <p>3) Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».</p> <p>4) Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»</p> | |
| <p>ПК-3.1 ПК-3.4</p> | <p>Кто из должностных лиц имеет право осуществлять от имени контрольного (надзорного) органа государственный контроль (надзор), муниципальный контроль?</p> | <p>1) 1) заместитель руководителя контрольного (надзорного) органа;</p> <p>2) должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>2) 1) руководитель контрольного (надзорного) органа;</p> <p>2) заместитель руководителя контрольного (надзорного) органа</p> <p>1) руководитель контрольного (надзорного) органа;</p> <p>2) заместитель руководителя контрольного (надзорного) органа;</p> <p>3) должностное лицо контрольного (надзорного)</p> | <p>Средний уровень сложности</p> |

| | | | |
|------------------|---|---|----------------------------------|
| | | <p>органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>3) 1) руководитель контрольного (надзорного) органа;</p> <p>2) должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.</p> | |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | <p>Каким образом может осуществляться взаимодействие контролируемого лица с контрольным (надзорным) органом, защита прав и законных интересов контролируемого лица?</p> | <p>1. Лично (если контролируемым лицом является гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.</p> <p>2. Только через представителя.</p> <p>3. Только через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.</p> <p>4. Только лично (если контролируемым лицом является гражданин).</p> | <p>Средний уровень сложности</p> |
| ПК-3.1 ПК-3.4 | <p>Каким образом подтверждаются</p> | <p>1. Верны 1) и 3).</p> <p>2. Верны 1) и 4).</p> | <p>Высокий уровень</p> |

| | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------------------|
| | <p>полномочия представителя контролируемого лица:</p> <p>1) соответствующей доверенностью,</p> <p>2) приказом о приёме на работу,</p> <p>3) нотариально заверенным соглашением о сотрудничестве между контролируемым лицом и его представителем,</p> <p>4) распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> | <p>3. Верно 2).</p> <p>4. Верно 3).</p> | <p>СЛОЖНОСТИ</p> |
| <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.4</p> | <p>На что НЕ имеют право контролируемые лица?</p> | <p>1. Знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своём согласии или несогласии с ними.</p> <p>2. Воспрепятствовать проведению профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>3. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного)</p> | <p>Средний уровень сложности</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>органа с контролируемыми лицами).</p> <p>4. Присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами</p> | |
|--|--|---|--|