

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 02.07.2025 08:58:23
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

Организация труда руководителя образовательного учреждения рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогика профессионального и дополнительного образования**

Учебный план g380402-МенВобр-25-2.plx
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 84

Виды контроля в семестрах:

зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	17 2/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доцент, к.пед.н., Иванова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Организация труда руководителя образовательного учреждения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Педагогики профессионального и дополнительного образования

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Демчук А.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение теоретических основ управления образовательным учреждением, составление представления о структурах управляющей системы и управленческом механизме, оценка своих качеств менеджера, анализ проблем управления персоналом.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Современные проблемы менеджмента
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Имиджелогия
2.2.2	Управление персоналом в образовании

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4.2: Выбирает технологии и методы реализации образовательных программ, средства обучения и воспитания, обеспечивающее достижение запланированных результатов на основе принципов учета состояния здоровья и возможностей обучающихся при обеспечении условий реализации образовательных программ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- методологию управления ОУ с позиции системного, деятельностного и системно- деятельностного подходов.
3.1.3	- экстремальные и оптимальные режимы жизнедеятельности ОУ.
3.1.4	- основные компетенции руководителей в определении направленности действий в процессе управления нормативно-правовым, финансово-экономическим, материально-техническим, кадровым и программно-методическим обеспечением образовательной деятельности ОУ.
3.2	Уметь:
3.2.1	проводить объектный анализ состояния управляемой системы ОУ.
3.2.3	-взаимодействовать с коллективом и работать в команде.
3.2.5	- проводить анализ существующей нормативной базы ОУ.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Введение в основы управления. /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.1	
1.2	Моделирование системы управления в ОУ с позиций системно - деятельностного подхода /Пр/	3	4	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Э3	
1.3	Структура управляющей системы. /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э3	
1.4	Структура управленческого механизма. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.3 Л3.5 Э3	
1.5	Директор школы – менеджер образования. /Лек/	3	3	ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.3 Л3.4 Э3	

1.6	Эффективное управление. /Лек/	3	1	ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э3	
1.7	Эффективное управление. /Пр/	3	6	ПК-4.2		
1.8	Управление заинтересованными сторонами /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.8 Э3	
1.9	Работа с персоналом. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.7 Э3	
1.10	«Методы принятия управленческих решений» /Ср/	3	84	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Э2 Э3	
1.11	/Контр.раб./	3	0			выполнение заданий на
1.12	/Зачёт/	3	0	ПК-4.2	Л1.1 Э3	выполнение заданий к зачету

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Корзникова Г. Г.	Менеджмент в образовании: учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Марченко И. П.	Какой руководитель нам нужен	М.: Экономика, 1993	11
Л2.2	Горкина М.Б.	Пять шагов от менеджера до PR-директора	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Жданко Т.А.	Управление личной карьерой будущего педагога. Практическое руководство для бакалавров и магистров: учебное пособие	Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2013, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.2	Моисеев А. М., Капто А. Е., Лоренсов А. В., Хван А. А.	Управление школой: организационные и психолого-педагогические аспекты: Словарь-справочник	Москва: Вузовский учебник, 2014, электронный ресурс	1
ЛЗ.3	Моисеев А. М.	Стратегическое управление школой. Т. 1	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, электронный ресурс	1
ЛЗ.4	Моисеев А. М.	Стратегическое управление школой. Т. 2	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, электронный ресурс	1
ЛЗ.5	Моисеев А.М.	Управление школой: словарь-справочник	электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральный портал Российское образование http://edu.ru
Э2	Российский образовательный портал http://zakon.edu.ru
Э3	Официальное издание Министерства образования и науки РФ - журнал Вестник образования http://vestnik.edu.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант», «Консультант-регион»
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	---